

## Ressursfiltre

Ressursfiltre er en del av tilgangskontrollen, som gjør at du kan begrense tilgangen for visse brukere eller brukergupper til elementer fra forskjellige ressurser som visningskøer, brukergupper, pausevarianter osv., både i administrasjonsportalen og i agentapplikasjonen. Du må gjøre følgende:

1. Opprett et ressursfilter, og definer innholdet (Brukere – Ressursfilter)
2. Tilordne ressursfilteret til valgt brukerguppe(r)/brukere (Brukere – Rettigheter)

### Ressursfiltre:

The screenshot shows the 'Resource Filters' page. At the top, there is a breadcrumb trail: Home > Users > Resource Filters. Below this is the title 'Resource Filters' with a help icon. A 'Filter table...' button is in the top right corner. The main area contains a table with the following structure:

Filter Name	Edit	Delete
<a href="#">Dialler</a>		
<a href="#">Sales</a>		
<a href="#">Soundfile category and module</a>		
<a href="#">Statistics report category test</a>		
<a href="#">Support</a>		
<a href="#">Test Andreas</a>		
<a href="#">Test Paal</a>		

At the bottom of the table are three buttons: '+ Add Filter', 'Save Changes', and 'Undo changes'.

En brukerguppe (eller bruker) kan være tildelt flere filtre samtidig. Forskjellige filtre kan opprettes på basis av de forskjellige begrensningene som kreves, og hvert filter bør få et beskrivende navn, basert på for eksempel geografi, avdeling eller funksjon og/eller innhold.

I brukerlisten (Brukere – Brukere) vil du se et filtersymbol (med filternavnet som tooltip) for brukerne som er tildelt et filter, og hvis du angir et filternavn i søkefeltet, blir brukerne med dette filteret listet opp.