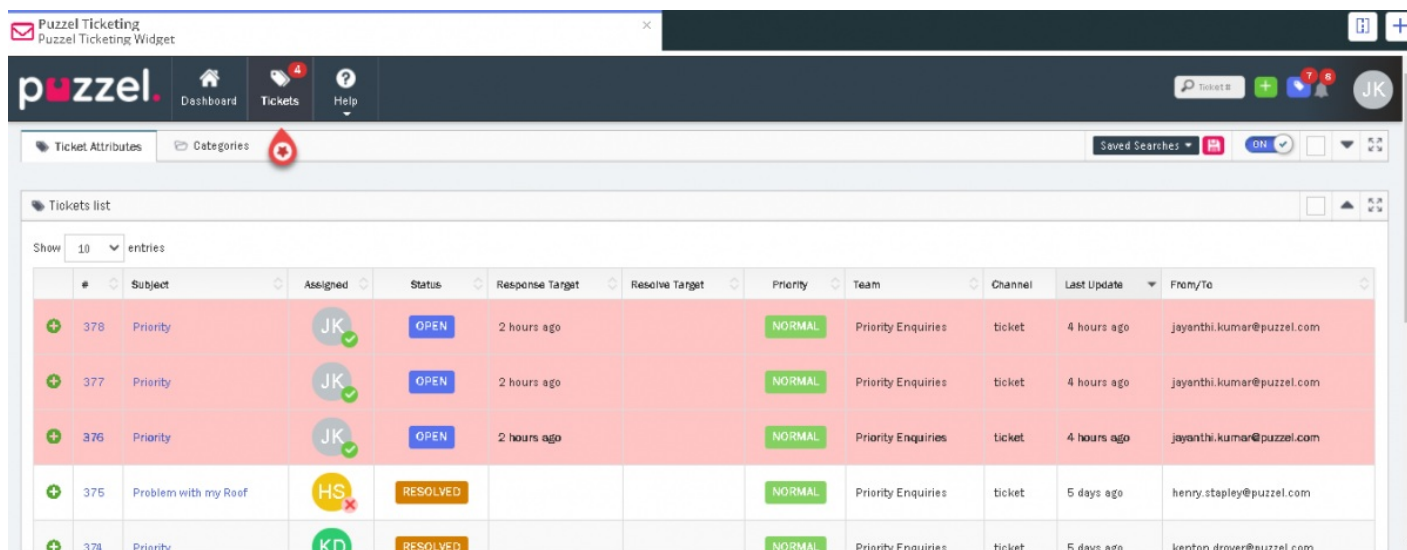


Åpne sakslisten

Avhengig av konfigurasjonsinnstillingene som er gjort av administratoren for organisasjonen din, vil du kunne se alle saker som er tillatt for profilen din. For å se sakslisten, klikk på Saker i hovedmenyen.



The screenshot shows the 'Puzzel Ticketing' interface. At the top, there's a navigation bar with 'Dashboard', 'Tickets', and 'Help'. Below that, there's a 'Ticket Attributes' section with a 'Categories' dropdown. The main area displays a 'Tickets list' table with columns for ID, Subject, Assigned, Status, Response Target, Resolve Target, Priority, Team, Channel, Last Update, and From/To. The table contains five rows of ticket data.

#	Subject	Assigned	Status	Response Target	Resolve Target	Priority	Team	Channel	Last Update	From/To
378	Priority	JK	OPEN	2 hours ago		NORMAL	Priority Enquiries	ticket	4 hours ago	jayanthi.kumar@puzzel.com
377	Priority	JK	OPEN	2 hours ago		NORMAL	Priority Enquiries	ticket	4 hours ago	jayanthi.kumar@puzzel.com
376	Priority	JK	OPEN	2 hours ago		NORMAL	Priority Enquiries	ticket	4 hours ago	jayanthi.kumar@puzzel.com
375	Problem with my Roof	HS	RESOLVED			NORMAL	Priority Enquiries	ticket	5 days ago	henry.stapley@puzzel.com
374	Priority	KD	RESOLVED			NORMAL	Priority Enquiries	ticket	5 days ago	kenton.drover@puzzel.com

Kolonnene for hver sak viser attributtene for hver av disse sakene. For å se saksdetaljer, klikk på saksnummeret eller emnet på saken. Du kan også sortere sakene i stigende eller synkende rekkefølge for hvert av attributtene ved å klikke på kolonnenavnet.