

## Bestand uploaden

Als u een bestand met (klant)contacten wilt uploaden, klikt u op **Bestand uploaden** en volgt u de instructies.

The screenshot shows a web browser window titled 'Contact management - Google Chrome' with the URL 'devcontacts.puzzel.io/#/import'. The user is logged in as 'Andreas Demo' with ID '10010'. The navigation bar includes 'Home', 'File upload', and 'Log' buttons. The main content area is titled 'Loading contacts' and contains the following elements:

- A 'Choose File' button with the text 'No file chosen'.
- A 'Select import mode' section with a help icon and a dropdown menu currently set to 'Replace and append'.
- A 'Select sheet' section with a dropdown menu currently set to 'Choose...'.
- A checked checkbox labeled 'The sheet has headers in the first row'.
- 'Cancel' and 'Next' buttons at the bottom.

- Klik eerst op **Bestand kiezen** en selecteer het juiste Excel-bestand op uw computer.
- Kies dan "Vervangen en toevoegen" of "Volledig vervangen".
- Selecteer vervolgens het juiste sheet in uw bestand.
- Als uw bestand een rij met kopteksten bevat, vink dan "het sheet heeft kopteksten in de eerste rij" aan
- Klik dan op Volgende.

Op de pagina **Kolommen toewijzen** moet u de kolommen in het bestand toewijzen aan de juiste kolommen in de Contactentabel in Puzzel.

Contact management - Google Chrome  
devcontacts.puzzel.io/#/column

Andreas Dema  
10010

Home File upload Log

< Back

### Map columns ?

Map columns from the Excel to each field

Next

Save current mapping

Default country code NO

First name	First name	Last name	Last name
External id	External id	Working title	Working Title
Organization	Organization	Department	Department
Phone	Phone	Phone description	Choose...
Mobile	Mobile	Mobile description	Choose...
Email 1	Choose...	Email 1 description	Choose...
Email 2	Choose...	Email 2 description	Choose...
Street name	Street name	Street number	Street number
Zip code	Zip code	Zip location	Zip location
Country code	Country code		

Cancel Next

Als u de voorgestelde kolomtitelbenamingen hebt gebruikt, zal (het grootste deel van) de toewijzing automatisch gebeuren.

Als dit bestandsformaat het formaat is dat u de volgende keer (elke keer) zult gebruiken wanneer u een contactpersonenbestand uploadt, is het zeer nuttig om te klikken op huidige toewijzing opslaan.

Als u klaar bent met het in kaart brengen, klikt u op Volgende om naar de pagina Voorbeeld (bestand uploaden) te gaan.

Als de toewijzing er correct uitziet, klik dan op **Start importeren**. Zo niet, klik dan op <Terug om de toewijzing aan te passen of op "Annuleren". Als de import voltooid is, ziet u een nieuw item in het logboek importeren.